

Zarządzenie Nr 172/2016/OR
BURMISTRZA MIASTA SANDOMIERZA
z dnia 19 lipca 2016 roku

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 446); art. 42 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 902); art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) oraz § 47 Regulaminu Pracy w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu, zarządzam co następuje:

§ 1

W załączniku Nr 1 do zarządzenia Nr Or.O121.9.2012 Burmistrza Miasta Sandomierza z dnia 15 października 2012 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Urzędzie Miejskim w Sandomierzu zmienionym zarządzeniem Nr Or.0121.9.2014 Burmistrza Miasta Sandomierza z dnia 9 grudnia 2014 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 15:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Pracownicy Straży Miejskiej, robotnicy gospodarczy, pracownicy grupy robót publicznych i prac interwencyjnych mogą być zatrudniani codziennie, a także w soboty, niedziele i święta”.

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Urząd Stanu Cywilnego udziela ślubów w każdy dzień tygodnia, w godzinach dogodnych dla mających zamiar zawrzeć związek małżeński”.

c) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Pracownicy urzędu Stanu Cywilnego wykonują pracę od poniedziałku do soboty, z tym ustaleniem, że praca poszczególnych osób zaczyna się w każdym tygodniu odpowiednio od poniedziałku albo wtorku i trwa kolejne pięć dni, przy czym harmonogram czasu pracy podawany jest do wiadomości na miesiąc przed rozpoczęciem wykonywania pracy i obejmuje czas nie krótszy niż miesiąc”.

2) w § 16:

a) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Dla pracowników grupy robót publicznych i prac interwencyjnych zatrudnionych na stanowiskach robotniczych:

a) od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 16.00;

b) w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia, od poniedziałku do piątku w godz. od 6.00 do 14.00”.

3) w § 20

a) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Pracownik jest obowiązany do noszenia w miejscu widocznym identyfikatora imiennego w czasie godzin pracy Urzędu”.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Sandomierza.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do publicznej wiadomości pracownikom Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

Burmistrz Sandomierza

mgr Marek Bronkowski

Inspektor

ds. organizacyjno-kadrowych

Tomasz Piórkowski

RADCA PRAWNY
dr Piotr Maria Kossak
27 1466